

Concepteur – rédacteur de contenus H/F

1. Identification du poste

Statut : Agent contractuel

Catégorie : A

Corps : Ingénieur d'études

Type de contrat : CDD de trois ans

Branche d'activité professionnelle : BAP F – Culture, Communication, Production et diffusion des savoirs

Composante, Direction, Service : Pôle universitaire d'innovation Alsace

Contact pour renseignements sur le poste : David-Alexandre BONNE, Responsable du Pôle Universitaire d'Innovation Alsace,

Mail : da.bonne@unistra.fr ; **Tel :** 06 08 94 13 99

Situation du poste dans l'organigramme : Le poste est affecté au Pôle universitaire d'innovation Alsace, service de la Mission relations à la société, avec un lien hiérarchique direct à la chargée de communication du Pôle universitaire d'innovation Alsace.

2. Mission

Le concepteur-rédacteur / la conceptrice-rédactrice aura pour principale mission de concevoir et mettre en forme un contenu éditorial visant à informer et promouvoir les activités de valorisation, d'innovation et d'entrepreneuriat issues des membres fondateurs du Pôle universitaire d'innovation Alsace. Il/elle s'attachera à mettre en valeur des *success stories* issues de l'écosystème d'innovation en Alsace, ainsi que les expertises et compétences des membres fondateurs du Pôle universitaire d'innovation Alsace.

3. Activités

➤ **Activités principales :**

- Concevoir une stratégie éditoriale au regard des cibles et des objectifs du Pôle universitaire d'innovation Alsace
- Concevoir et mettre en forme des contenus, sur tous types de supports et à destination de différents médias, visant à faire rayonner l'écosystème d'innovation en Alsace

- S'assurer de la fiabilité des informations diffusées
- Elaborer des messages percutants adaptés aux différentes cibles du Pôle universitaire d'innovation Alsace
- Vulgariser et valoriser des contenus scientifiques et techniques
- S'assurer de la cohérence des supports et des messages dans le cadre des campagnes de marketing et de communication
- Participer aux événements institutionnels ou événementiels portés par le PUI-A
- Mettre en place une veille bibliographique scientifique et documentaire.

➤ **Activités associées :**

- Participer aux actions portées par le Pôle universitaire d'innovation Alsace
- Représenter le Pôle universitaire d'innovation Alsace auprès des partenaires
- Interactions régulières avec la Direction de la communication de l'Université de Strasbourg.

4. Compétences

➤ **Profil recherché :**

- Formation Bac+5 avec si possible une expérience significative dans le domaine de la communication, de l'information et/ou dans le domaine de la recherche et de l'innovation.

➤ **Connaissances :**

- Maîtrise des sciences de l'information et de la communication
- Maîtrise des techniques et outils de communication
- Maîtrise des techniques rédactionnelles
- Appétence pour les nouveaux médias
- Cadre légal et déontologique
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche, ainsi que des écosystèmes de recherche et d'innovation (en Alsace ou dans d'autres territoires)
- Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues).

➤ **Compétences opérationnelles :**

- Orthographe irréprochable et aisance rédactionnelle
- Maîtriser les différentes formes d'écriture : storytelling, copywriting, chronique, etc.
- Adapter sa rédaction aux différents formats et canaux de communication
- Concevoir différents types de contenus : articles, interviews, podcasts, vidéos courtes, etc.
- Synthétiser et structurer les données recueillies, les rendre intelligibles et cohérentes
- Suivre des plannings éditoriaux, savoir planifier et respecter des délais
- Savoir utiliser les médias digitaux
- Travailler en mode projet et en équipe
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité
- Savoir représenter la structure
- Savoir organiser sa veille en communication.

➤ **Compétences comportementales :**

- Sens relationnel
- Curiosité intellectuelle et ouverture d'esprit
- Intérêt pour l'actualité scientifique et la culture scientifique
- Créativité et force de proposition

- Rigueur et fiabilité
- Sens critique
- Rendre compte efficacement.

5. Environnement et contexte de travail

➤ **Le Pôle universitaire d'innovation Alsace :**

Le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI) a labellisé l'Université de Strasbourg en tant que Pôle Universitaire d'Innovation (PUI). Ce label permet à l'Université de Strasbourg, dans la logique du site alsacien (PUI Alsace), de déployer une coordination renforcée des acteurs de l'écosystème d'innovation afin de : rendre plus lisible l'offre de transfert de connaissances et de technologies, faciliter l'accès des acteurs socio-économiques à l'offre de compétences et de technologies, fluidifier les interactions entre la recherche publique et le monde socio-économique et accroître l'efficacité des actions portées en faveur de l'innovation.

➤ **Descriptif du service :**

Le service « Pôle Universitaire d'Innovation Alsace » de l'Université de Strasbourg est intégré à la Mission relations à la société portée par la Directrice Générale des Services Adjointe Recherche-Innovation-Valorisation-Partenariat et DDRS. Il est composé d'une équipe de 10 personnes structurée autour de 6 fonctions principales :

- Sensibilisation et formation à la valorisation, l'innovation et l'entrepreneuriat.
- Détection de projets à potentiels de valorisation et de transfert et/ou de chercheurs « innovateurs ».
- Développement de collaborations avec le monde socio-économique.
- Communication.
- Pilotage stratégique et opérationnel par la donnée.
- Pilotage et gestion du projet PUI-A.

➤ **Relation hiérarchique :**

- Sous l'autorité hiérarchique directe de la chargée de communication du Pôle universitaire d'innovation Alsace.
- Lien fonctionnel avec la Direction de la communication de l'Université de Strasbourg.

➤ **Conditions particulières d'exercice :**

- Exercice de l'activité en étroite collaboration et en forte complémentarité avec les membres fondateurs du Pôle Universitaire d'Innovation Alsace (Universités, Ecoles, ONR, Conectus, Quest for change, etc.).
- Déplacements fréquents en Alsace.
- Possibilité de télétravail partiel après une période d'intégration au sein de la structure.

Pour postuler, veuillez adresser CV et lettre de motivation à l'adresse suivante : conteditwitiades@unistra.fr