

Chargé de projet Développement Formation (H/F)

1. Identification du poste

Statut : Agent contractuel – **Catégorie** : A – **Grade** : Ingénieur d'études

Branche d'activité professionnelle – BAP : Gestion et pilotage

Fonction exercée : Chargé de projet

UFR, Direction, Service : Faculté de sciences de l'éducation

Situation du poste dans l'organigramme : Placé sous l'autorité de la responsable du Master Conception, Formation, Technologie (CFT)

Contact(s) pour renseignements sur le poste (identité, qualité, mail, tél.) :

Najoua Mohib, responsable du Master CFT et coordinatrice France-Europe du projet Tempus PACOME, mastercft2@gmail.com 03 68 85 05 77

2. Mission

Sous l'autorité de la responsable du Master CFT, l'ingénieur d'études contribue au développement et à la gestion de deux projets liés à l'ingénierie de formation :

- 1) le projet APII (Attractivité, Professionnalisation, Internationalisation et Innovation pédagogique) qui vise à promouvoir le Master CFT (quotité de travail : 60%) ;
- 2) le projet Tempus PACOME (PARTenariat pour les COMpétences et l'Emploi) dont l'objectif est la mise en place de deux observatoires et des métiers des compétences au Maroc et au Liban en vue de veiller à une meilleure adéquation formation-emploi (quotité de travail : 40%).

Le chargé de projet devra assurer :

- Le développement et la promotion du Master CFT
- L'accompagnement et le suivi des étudiants
- La gestion administrative et logistique du projet PACOME
- Le suivi financier des projets APII et PACOME

3. Activités

➤ Activités principales :

Le développement et la promotion du Master CFT impliquent :

- Contribution à la rédaction d'un référentiel de compétences
- Elaboration et suivi du contrat pédagogique
- Coordination des moyens humains, logistiques et techniques nécessaires à la mise en œuvre du projet pédagogique et stratégique
- Organisation d'événements de promotion/diffusion autour du Master CFT
- Veille pédagogique et technologique

- Coordination des actions de communication : site Web et autres supports de communication
- Diffusion interne et externe de l'information sur le diplôme (participation à des communautés de pratiques, des réseaux professionnels, salons de la formation, ...)
- Développement et animation des relations partenariales internes et externes, privées et publiques au niveau local, national et international (universités, entreprises, organismes sociaux, services publics, etc.)
- Développement des relations internationales
- Evaluation des actions de formation et des innovations pédagogiques mises en place

L'accompagnement et le suivi des étudiants supposent :

- Identification des besoins
- Gestion du contrat pédagogique
- Mise à disposition, gestion et archivage des ressources pédagogiques
- Entretien-conseil avec les étudiants
- Rencontre avec les maîtres de stage
- Suivi des projets individuels et collectifs
- Promotion des stages et des séjours d'études à l'étranger
- Veille et diffusion de l'information liée à l'insertion professionnelle
- Création des outils de suivi des étudiants et des diplômés (tableaux de bord, archivage des données, ...)
- Développement des relations avec l'association des étudiants du Master CFT

La gestion administrative et logistique du projet PACOME nécessite:

- Gestion et actualisation des documents de travail : conventions, avenants, notifications, modifications...
- Mise en place et/ou suivi des outils de gestion du projet PACOME (tableaux de bords)
- Participation à l'élaboration du programme de travail et au suivi des actions qui en découlent
- Organisation logistique des rencontres
- Gestion et suivi des missions
- Contribution à la production des livrables

Le suivi financier des projets APII et PACOME comprennent :

- Suivi financier et vérification de l'éligibilité des dépenses relatives aux projets
- Gestion des contrats et conventions de partenariat
- Enregistrement des opérations financières et archivage des pièces comptables
- Préparation des dossiers de paiement (bon de commande, ordre de mission, ...)
- Réalisation d'audits et de bilans financier notamment en vue de mesurer l'impact des moyens pédagogiques engagés

➤ Activités associées :

- Rédaction de notes, rapports, comptes-rendus et documents de synthèse
- Conception et réalisation de documents promotionnels
- Elaboration du cahier des charges et gestion du site internet du Master CFT
- Gestion des plannings
- Organisation et préparation matérielle du conseil pédagogique de la formation
- Développement des liens avec les services internes de l'Université de Strasbourg (VAE, Espace Avenir, IDIP, DUN, SFC) et les partenaires du consortium PACOME
- Vérification et suivi du dossier administratif et financier en relation avec la gestionnaire de scolarité (suivi des étudiants, ingénierie de la formation, ...) et le responsable financier (rémunération des intervenants extérieurs, déplacements, ...) de la Faculté de sciences de l'éducation de Strasbourg
- Contractualisation, gestion et animation du réseau d'intervenants
- Réalisation d'audits et mise en œuvre d'une démarche qualité
- Développement des activités visant à créer de nouvelles ressources financières (mécénat, taxe d'apprentissage, appels d'offres, ...)
- Participation à des colloques, des séminaires, journées d'étude, séances et réunion de travail en lien avec les projets APII et PACOME
- Contribution à son propre développement professionnel

4. Compétences

➤ **savoir sur l'environnement professionnel :**

- Analyse des besoins socio-économiques en matière de formation dans le domaine de l'ingénierie et de la conception pédagogique
- Réglementation, modes de fonctionnement et financement de l'enseignement supérieur
- Leadership et théories relatives à la gestion du changement
- Innovation pédagogique
- Pédagogie de l'enseignement supérieur
- Liens Formation-Emploi
- Insertion professionnelle des diplômés de l'enseignement supérieur
- e-Learning

➤ **savoir-faire opérationnel :**

- Maîtrise des logiciels courants de bureautique (Word, Excel, Powerpoint ...)
- Très bonnes capacités de communication aussi bien orales qu'écrites
- Bonnes connaissances des méthodes et techniques d'enquête et d'entretien
- Maîtrise des méthodes et outils de gestion de projet

➤ **savoir-faire comportemental :**

- Aptitude à collaborer et négocier avec des acteurs variés et nombreux (administration de la direction de l'enseignement supérieur, coordonnateurs d'enseignements, informaticiens, étudiants, ...)
- Capacité d'écoute et d'accompagnement
- Réactivité et disponibilité
- Méthode et rigueur
- Autonomie et esprit d'initiative
- Planification des activités en tenant compte des priorités et en respectant les échéances
- Ouverture aux démarches innovatrices et interculturelles

5. Environnement et contexte de travail

➤ **Descriptif du service :**

Créée en 2010, la Faculté de sciences de l'éducation de l'Université de Strasbourg forme des professionnels dans 4 grands secteurs : la formation des adultes, le travail social, la communication scientifique et l'ingénierie pédagogique. Grâce à ses partenaires et son ouverture internationale, la Faculté de sciences de l'éducation bénéficie d'une véritable reconnaissance dans le monde de l'éducation et de la formation lui permettant de développer un enseignement et une recherche de qualité au service des étudiants. La Faculté mène un certain nombre de projets qui promeuvent l'excellence et l'innovation parmi lesquels figurent le projet idEx formation APII, soutenu dans le cadre des investissements d'avenir de l'Université de Strasbourg, et le projet PACOME qui relève du programme européen TEMPUS.

➤ **Relation hiérarchique :**

Sous la supervision et l'autorité de la responsable du Master CFT

➤ **Contraintes particulières :**

Celles du calendrier universitaire

Pour candidater, adresser c.v.et lettre de motivation avant le 8 juillet 2014 :

Madame Najoua Mohib, Responsable du Mater CFT et coordinatrice du projet PACOME

Université de Strasbourg, Faculté de Sciences de l'éducation

Mail : mastercft2@gmail.com