

Opérateur logistique et audiovisuel chargé d'une fonction d'appariteur

1. Identification du poste

Catégorie (A, B ou C) : C

UFR, Direction, Service : Faculté de Médecine, Maïeutique et Sciences de la Santé, Service Logistique et audiovisuel (SLA)

Contact(s) pour renseignements sur le poste (identité, qualité, téléphone) : Stéphane Marchand, responsable du service

Tel : 03 68 85 34 14 ; mail : s.marchand@unistra.fr

Branche d'activité professionnelle (BAP)

BAP G

Emploi type (référentiel métiers REFERENS III : <https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>)

Opérateur-trice logistique

Fonction exercée

Opérateur logistique et audiovisuel chargé d'une fonction d'appariteur

Responsabilité éventuelle (si ouvrant droit à NBI, précisez le nombre de points)

Situation du poste dans l'organigramme

Sous l'autorité hiérarchique du responsable du Service Logistique et audiovisuel

2. Mission

L'opérateur logistique est en charge de l'accueil physique du public au sein des bâtiments. Il accueille, oriente, renseigne et assiste les interlocuteurs internes et externes au sein de l'établissement.

Il contribue à l'assistance des enseignants, aux amphithéâtres et aux salles d'enseignements de la faculté de médecine (campus Médecine et Hôpital Civil), pour le bon fonctionnement des cours, des examens et les manifestations organisées au sein de la Faculté.

3. Activités

Activités principales

Assurer l'ouverture et la fermeture des bâtiments.

Contrôler les accès aux bâtiments.

Accueillir, orienter et renseigner les publics (usagers, visiteurs, entreprises, prestataires...)

Assurer une veille logistique des espaces communs du bâtiment (vérification des configurations des locaux d'enseignements, du bon usage des espaces numériques)

Apporter une aide logistique lors de manifestations organisées dans les bâtiments (prêt de matériels, accueil des traiteurs et prestataires, aide à la mise en place des espaces, ...)

Assurer la mise en place du matériel informatique et audiovisuel dans les salles d'enseignement et de réunion

Assurer l'entretien de 1er niveau des matériels audio-vidéo.

Vérifier le fonctionnement et former les usagers à l'utilisation des matériels de vidéo-projection

Activités associées

Assurer des opérations de maintenance courantes

Relever les dysfonctionnements techniques et s'assurer de la résolution des pannes

Alerter les services compétents en cas de panne (ascenseur) ou de problèmes dans le bâtiment.

S'assurer de la parfaite synchronisation visuelle et audio des cours retransmis dans les amphithéâtres.

Apporter les réglages nécessaires pour maintenir une qualité audio et vidéo dans la retransmission de vidéos.

4. Compétences

a) Savoir sur l'environnement professionnel

Connaissances des locaux et des contraintes liées aux bâtiments du campus.

Connaissances des matériels vidéo et de l'environnement des fournisseurs.

Notions de base en électronique et en informatique.

b) Savoir-faire opérationnel

Appliquer les normes, procédures et règles

Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité

Travailler en équipe

Savoir planifier et respecter des délais.

c) Savoir-faire comportemental

Maîtrise de soi.

Sens de l'organisation.

Capacité d'adaptation.

Réactivité, disponibilité.

Polyvalence.

Technophile

5. Environnement et contexte de travail

Descriptif du service

Nom du service : Logistique et audiovisuel

Nombre d'agents du service : 1 responsable + 4 appariteurs.

Nombre d'agents à encadrer (éventuellement) : 0

Lieu d'exercice : Faculté de Médecine, Maïeutique et Sciences de la Santé, 4, rue Kirschleger, Strasbourg

Relation hiérarchique

Sous l'autorité hiérarchique du responsable du Service Logistique et audiovisuel

Relations fonctionnelles

En relation avec le service des emplois du temps pour le planning des cours.

En relation avec le pôle de scolarité pour la préparation des salles en période d'examen.

En relation avec le service informatique, le service des usages numérique et le service maintenance et sécurité.

Contraintes particulières

Contraintes horaires sur certains jours.

Travail le samedi et en soirée de manière occasionnelle.